Museo Nacional de Colombia

Convenio 937-26
M Ocaña

LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

JOSÉ MIGUEL NAVARRO SOTO, identificada con cédula de ciudadanía **No. 88141586,** viene cumpliendo a satisfacción con el objeto y obligaciones del Contrato de Prestación de Servicios **C937-112 de 2026** cuyo objeto es, Prestar servicios a la Corporación de Desarrollo Social Élite – Corpoelite, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para apoyar la gestión, conservación, seguimiento y registro de la colección del Museo Antón García Bonilla de Ocaña de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, (Con cargo a los recursos del Convenio No. 937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **Cinco millones de pesos m/cte. ($5.000.000.oo)**, correspondiente al **segundo pago**. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente

Se expide en Bogotá, D.C. a los treinta (30) días del mes de junio de 2026.

Atentamente,

KATIA CECILIA GONZÁLEZ MARTÍNEZ
Directora (e)
Museo Nacional de Colombia

PAOLA CAMARGO GONZÁLEZ
Asesora de la dirección
Museo Nacional de Colombia

CUENTA DE COBRO N° 002-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE

NIT 900.347.030-6

DEBE A:

JOSÉ MIGUEL NAVARRO SOTO

CEDULA No. 88141586 Expedida en Ocaña

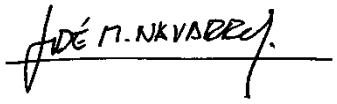
La suma de **CINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($5.000.000.oo), i**ncluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Por concepto de: SEGUNDO PAGO del Contrato de Prestación de Servicios **C937-112 de 2026**, cuyo objeto es "Prestar servicios a la Corporación de Desarrollo Social Élite – Corpoelite, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para apoyar la gestión, conservación, seguimiento y registro de la colección del Museo Antón García Bonilla de Ocaña de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional"

Entidad Bancaria: BANCO CAJA SCOCIAL
Cuenta Ahorros: 24050834538

Bogotá, 30 de junio de 2026

Firma



Nombre: José Miguel navarro Soto
CC No. 88141586
Celular: 3108587456

Corporación de Desarrollo Social elite	**FORMATO** **“TRÁMITES ADMINISTRATIVOS”**	CERTIFICADO FENALCO SOLIDARIO RESPONSABILIDAD SOCIAL
OD-002-Rev.V 2015	Dependencia Generadora: Dirección Sistemas de Gestión	

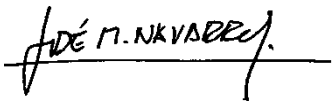
ANEXO INFORMATIVO SGSS

Yo **JOSÉ MIGUEL NAVARRO SOTO,** identificado con Cédula de Ciudadanía **No. 88141586,** actuando en mi calidad de Contratista según minuta **C937-112 de 2026**, firmada entre las partes, certifico que la planilla **No. 6019951448 y 6025171446** de seguridad social del mes de **MAYO** dentro de su ingreso base de cotización **($ 2.000.000)** incluye los importes recibidos dentro del Contrato de Prestación de Servicios **C937-112 de 2026.**

.

Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin prejuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese causar, certifico que la planilla de seguridad social **No. 6019951448 y 6025171446** anteriormente mencionada, es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización **($ 2.000.000)** correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios **C937-112 de 2026** mencionada; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto.

Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.

Firma: 

Nombre Contratista: José Miguel Navarro Soto
Número de teléfono: 3108587456
Email: jnavarro@museonacional.gov.co
Fecha: Junio 30 de 2026.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	88141586
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE MIGUEL NAVARRO SOTO
CIUDAD/MUNICIPIO:	OCAÑA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CARRERA 9 11 22	TELÉFONO:	5622283
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6019951448**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	mayo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/05/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		304657599

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 320.000
SUBTOTAL:			1	**$ 320.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 250.000
SUBTOTAL:			1	**$ 250.000**

VALOR SIN MORA:	**$ 570.000**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 570.000**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	88141586
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE MIGUEL NAVARRO SOTO
CIUDAD/MUNICIPIO:	OCAÑA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CARRERA 9 11 22	TELÉFONO:	5622283
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6019951448**			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/05/13			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	304657599		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 320.000	$ 0	$ 320.000
SUBTOTALES:										**$ 320.000**	**$ 0**	**$ 320.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 250.000
SUBTOTALES:													**$ 250.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 250.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD							ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 88141586	NAVARRO SOTO JOSE MIGUEL	INDEPEND		$ 2.000.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 320.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.000.000	$ 250.000	$ 0	$ 250.000			$ 0		$ 0	$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 570.000

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	88141586
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE MIGUEL NAVARRO SOTO
CIUDAD/MUNICIPIO:	OCAÑA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CARRERA 9 11 22	TELÉFONO:	5622283
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6025171446**		TIPO DE PLANILLA:		N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	mayo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		1			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/06/23	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		415548956

NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	6019951448	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	2026/05/13

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 0
		SUBTOTAL:	1	**$ 0**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 0
		SUBTOTAL:	1	**$ 0**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 10.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 10.600**

VALOR SIN MORA:	**$ 10.500**
VALOR MORA:	**$ 100**
TOTAL PAGADO:	**$ 10.600**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	88141586
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE MIGUEL NAVARRO SOTO
CIUDAD/MUNICIPIO:	OCAÑA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CARRERA 9 11 22	TELÉFONO:	5622283
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6025171446**	TIPO DE PLANILLA:	N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	1		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/23	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	415548956
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	6019951448	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	2026/05/13

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
SUBTOTALES:										**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
SUBTOTALES:													**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 10.500	$ 10.500	$ 100	$ 0	$ 10.600
SUBTOTALES:									**$ 10.500**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 10.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
																								PENSIÓN								SALUD					ARP												
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 88141586	NAVARRO SOTO JOSE MIGUEL	INDEPEND		$ 2.000.000				NO							A											25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 320.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.000.000	$ 250.000	$ 0	$ 250.000	14-11 - ARL SURA	0	$ 0		$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 88141586	NAVARRO SOTO JOSE MIGUEL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.000.000				NO							C											25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 320.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.000.000	$ 250.000	$ 0	$ 250.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 2.000.000	88141586	$ 10.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 88141586	NAVARRO SOTO JOSE MIGUEL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.000.000				NO							R											25-14 COLPENSIONES	0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 0	EPS037-NUEVA EPS	0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-11 - ARL SURA	30	$ 2.000.000	88141586	$ 10.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 10.600

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE SERVICIOS C937-112 de 2026

CONTRATISTA:	**JOSÈ MIGUEL NAVARRO SOTO**
CONTRATO:	Contrato de Prestación de Servicios **C937-112 de 2026** suscrito entre la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE** y José Miguel Navarro Soto.
OBJETO:	Prestar servicios a la Corporación de Desarrollo Social Élite – Corpoelite, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para apoyar la gestión, conservación, seguimiento y registro de la colección del Museo Antón García Bonilla de Ocaña de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional.
DURACIÓN TOTAL:	Desde la fecha de suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Del 1 al 31 de mayo de 2026

TÉRMINOS DE REFERENCIA	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	**AVANCES**
1. Gestionar técnica y operativamente la información y movimientos de las colecciones patrimoniales del museo mediante el registro, actualización, verificación, depuración, normalización y control de calidad de la información en el sistema Colecciones Colombianas y demás instrumentos institucionales de documentación, garantizando la integridad, coherencia, trazabilidad y disponibilidad de los datos asociados a los bienes culturales. Obligación N 1	Se realizó la revisión de las placas con números de inventario disponibles en el archivo, con el propósito de verificar la correspondencia de la información consignada con los registros del programa informático Colecciones Colombianas. Esta actividad se desarrolló como parte del proceso preliminar para el inicio del registro de la colección patrimonial, solicitado por el área de Inventario del Museo Nacional de Colombia. **Anexo1_GestiónInventario.**
2. Apoyar los procesos de inventario, documentación, investigación y análisis de las colecciones, mediante la elaboración y actualización de fichas, reportes, registros técnicos e insumos documentales y conceptuales, en concordancia con los lineamientos museológicos, archivísticos y de gestión de colecciones establecidos por el museo. Obligación N 2	Se realizó la revisión y verificación del inventario de la colección ubicada en las salas de exposición permanente, la sala del segundo piso, la reserva y la Sala Bodega 1, con el fin de validar la presencia y correspondencia de los bienes registrados en cada espacio. **Anexo 1_ RevisiónColección.**
3. Implementar y hacer seguimiento a las acciones del Sistema Integrado de Conservación y Restauración (SICRE), en especial las relacionadas con los planes de conservación preventiva y conservación, incluyendo el monitoreo, registro y análisis de las condiciones ambientales, almacenamiento, exhibición y manipulación de las colecciones, así como la verificación periódica del estado de conservación de los bienes culturales, con identificación de riesgos, alteraciones o deterioros, y la elaboración de reportes técnicos,	Se realizó el procesamiento en formato Excel de la información correspondiente a las mediciones de humedad relativa y temperatura registradas por los siete (7) dataloggers, previamente descargados antes de su envío a la ciudad de Bogotá a la empresa Laboratorio PINZUAR para el proceso de calibración. Posteriormente, la información procesada fue ingresada al programa informático Colecciones Colombianas. **Anexo1_DescargaIngresoDatos.** Se realizó la verificación del inventario de la colección, así como de los insumos y equipos asociados a las actividades de conservación. Dentro de los elementos identificados se encuentran dos (2) deshumidificadores ubicados en la reserva, ocho (8) deshumidificadores almacenados en depósito y un (1) ventilador. **Anexo2_VerificaciónEquipos.**

actualización de estados de conservación, diagnósticos e indicadores asociados. Obligación N 3	Se realizó la actualización del estado de conservación de veinticinco (25) objetos que conforman la colección y que se encuentran ubicados en la Sala del Segundo Piso. La información recopilada durante el proceso fue ingresada al programa informático Colecciones Colombianas. **Anexo3_ActualizaciónEstadoConservación.** Se realizó la copia de seguridad de la información contenida en el programa informático Colecciones Colombianas. Una copia fue almacenada en el equipo de cómputo del Área de Gestión de Colecciones y otra en un disco externo, como medida de respaldo y seguridad de la información. **Anexo4_BackUpColCol.** Se realizó seguimiento a los sistemas de iluminación de las salas de exposición y se verificó que, en la Sala Creación, dos (2) reflectores presentaban fallas en su funcionamiento. En atención a esta situación, y con el apoyo del personal de mantenimiento, se efectuó el cambio correspondiente de los equipos. **Anexo5_SeguimientoIluminación.** Con el apoyo del asistente administrativo y el personal de mantenimiento, se atendió al delegado de la empresa All Types Power Tools Service, quien realizó el mantenimiento de seis (6) deshumidificadores y un (1) ventilador. **Anexo6_ MantenimientoEquipos.** Se realizaron seguimientos a las salas y espacios del Museo en relación con las condiciones ambientales, debido a las fuertes lluvias presentadas durante finales del mes de abril e inicios del mes de mayo. Durante esta actividad se identificaron indicadores de eflorescencias salinas en los pisos de las salas de exposición permanente. **Anexo7_SeguimentoCondiciones Ambientales.**
4. Ejecutar acciones básicas de conservación preventiva sobre las colecciones, relacionadas con manipulación, almacenamiento, embalaje, limpieza superficial, estabilización menor, control de condiciones ambientales y acompañamiento técnico a movimientos internos y externos de bienes culturales, conforme a los lineamientos y procedimientos establecidos por el museo. Obligación N 4	Se realizaron procesos de conservación preventiva mediante limpieza superficial a seco, utilizando hidroaspiradora, a cuarenta (40) obras que no cuentan con sistemas de protección y que se encuentran ubicadas en las salas de exposición permanente y en la Sala del Segundo Piso. **Anexo1_Limpieza obras.** Se realizó un proceso de desinsectación preventiva a una vitrina ubicada en la reserva, en la cual se encontraba originalmente la obra Virgen María con número de registro 68. **Anexo2_Desinsectación obras.** Se brindó asesoría en el proceso de adecuación de las salas del Museo de la Gran Convención y se apoyó el proceso de desmontaje de las sillas de la Sala San Francisco, con el fin de dar inicio a las obras de reparación y mantenimiento. **Anexo3_Apoyoconservación**
5. Apoyar los procesos de planeación, producción, montaje, desmontaje y seguimiento de exposiciones permanentes y temporales, garantizando la aplicación de criterios de conservación preventiva, seguridad, manipulación y adecuado manejo técnico de las colecciones durante todas las etapas del proceso expositivo.	Durante este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

6. Apoyar actividades de mediación, capacitación y apropiación social del patrimonio relacionadas con la conservación y gestión de colecciones, contribuyendo a la divulgación de buenas prácticas y al fortalecimiento de los procesos técnicos y museológicos del museo. Obligación N 6	Se realizó una jornada de sensibilización en torno al patrimonio cultural mueble con los estudiantes del ciclo propedéutico del Seminario Mayor El Buen Pastor de Ocaña. Durante la actividad se efectuó una visita a las salas de exposición permanente y posteriormente se desarrolló un acercamiento al contexto histórico de las obras con temática religiosa que hacen parte de la colección. **Anexo 1_sensibilizaciónPatrimonioCulturalMueble.** Se realizaron procesos de mediación de la exposición permanente con grupos y visitantes, especialmente en el marco del proyecto Memorias Vivas, desarrollado mediante encuentros intergeneracionales. Esta iniciativa fue realizada por los estudiantes de noveno semestre del énfasis de Agenda Pública del programa de Comunicación Social de la Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña.. **Anexo2_MediaciónExposiciónPermanente**.

José Miguel Navarro Soto.
Gestor de Colecciones
Museo de la Ciudad de Ocaña
Antón García de Bonilla

Duglian Lohana López Herrera
Líder Museológica.
Museo de la Ciudad de Ocaña
Antón García de Bonilla.